Praecellenti
voor infrastructuur professionals

Algemene Voorwaarden

Praecellenti voor Infrastructuur Professionals

Versie november 2026

Praecellenti
voor infrastructuur professionals

Algemene voorwaarden Praecellenti

Artikel 1 - Definities

Diensten:	de werkzaamheden ter uitvoering van een scan, opleiding, training, workshop, individuele begeleiding of activiteit uit het ontwikkelplan
Dienstverlener:	de organisatie of arbeidskracht die door Praecellenti ter beschikking wordt gesteld voor het verrichten van Diensten
Opdracht:	ieder contract tussen Opdrachtgever en Praecellenti waarbij Praecellenti zich verbindt een Dienstverlener ter beschikking te stellen ten behoeve van het leveren van een Dienst aan Opdrachtgever
Opdrachtgever:	de vennootschap of rechtspersoon ten behoeve van wie de Dienstverlener Diensten uitvoert
Praecellenti:	Praecellenti, voor Infrastructuur Professionals

Artikel 2 - Offertes en overeenkomsten

2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes en overeenkomsten van en met Praecellenti, hoe ook genaamd.

2.2 Bij het ontbreken van enige vorm van aanvaarding van de Opdracht door de Opdrachtgever, zal de aanvang van Diensten aanvaarding van de Algemene Voorwaarden constitueren.

2.3 Praecellenti is gerechtigd onderhandelingen over een nog tot stand te komen overeenkomst op ieder gewenst moment af te breken, zonder dat zij schadevergoeding verschuldigd is aan de wederpartij.

2.4 Eventueel door Opdrachtgever of Dienstverlener gehanteerde algemene voorwaarden zijn niet van toepassing en worden hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen en buiten toepassing verklaard.

2.5 Offertes uitgebracht door Praecellenti hebben een geldigheidsduur van twee weken mits deze periode eindigt minimaal twee weken voor aanvang van de Dienst. Offertes uitgebracht door Praecellenti in de periode van twee weken voor aanvang van de Dienst hebben een geldigheidsduur van een (1) dag.

2.6 De Diensten worden niet getoetst aan enige andere norm dan aan de toepasselijke voorschriften en normen zoals die schriftelijk uitdrukkelijk zijn overeengekomen met de Opdrachtgever.

2.7 Indien Opdrachtgever een privé persoon (consument) is, behoudt hij zich het recht voor om tot 14 dagen na totstandkoming van de overeenkomst deze te annuleren zonder opgave van reden en zonder kosten.

Artikel 3 - Betalingsvoorwaarden

3.1 De gehanteerde tarieven en/of prijzen zijn, voor zover niets anders is overeengekomen, exclusief BTW.

3.2 Betaling door Opdrachtgever dient plaats te vinden op een door Praecellenti aan te wijzen rekening.

3.3 Betaling van facturen van Praecellenti geschiedt met inachtneming van een betalingstermijn van dertig (30) dagen, tenzij anders overeengekomen.

3.4 Verrekening, inhouding, korting of opschorting van de betalingsverplichting van Opdrachtgever is niet toegestaan, tenzij Praecellenti de tegenvordering onvoorwaardelijk en ondubbelzinnig schriftelijk heeft erkend.

3.5 Praecellenti zendt, tenzij anders overeengekomen, de Opdrachtgever voor Diensten een voorschotnota op basis van de getekende offerte van 50% van het offertebedrag. De nota voor het resterende bedrag zendt Praecellenti twee weken voor aanvang van de uitvoering van de Dienst. Indien de startdatum van het uitvoeren van de Dienst ligt binnen twee weken na tekening van de offerte zendt Praecellenti een

factuur voor het totale offertebedrag.
Praecellenti zendt, tenzij anders overeengekomen, de Opdrachtgever voor Diensten, die worden verricht op basis van uurtarief, maandelijks een nota achteraf op basis van door de Dienstverlener uitgevoerde Diensten.
De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat binnen 30 dagen het gefactureerde bedrag op de rekening van Praecellenti is bijgeschreven.

3.6 Indien een factuur van Praecellenti betwist wordt, dient bezwaar binnen 8 dagen na ontvangst daarvan door Opdrachtgever te worden aangetekend, bij gebreke waarvan de factuur wordt geacht onvoorwaardelijk door Opdrachtgever te zijn erkend. Het indienen van bezwaar ontslaat Opdrachtgever niet van zijn betalingsverplichting.

3.7 De Opdrachtgever is in geval van verzuim aan Praecellenti een rente van 1,5% per maand verschuldigd over het nog openstaande bedrag.

3.8 Zowel de gerechtelijke als de buitengerechtelijke kosten, met betrekking tot de invordering en inning van de door Praecellenti niet tijdig van de Opdrachtgever ontvangen betalingen, zijn voor rekening van de Opdrachtgever.

3.9 Betalingen van de Opdrachtgever strekken primair ter voldoening van de door deze in lid 7 van dit artikel bedoelde verschuldigde rente en voorts van de in lid 8 van dit artikel bedoelde gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten, en worden daarna in mindering gebracht op de oudste openstaande vordering van Praecellenti.

3.10 Praecellenti is te allen tijde gerechtigd van de Opdrachtgever zekerheidsstelling te verlangen voor al hetgeen de Opdrachtgever uit hoofde van de Opdracht verschuldigd zal zijn.

3.11 Praecellenti heeft de discretionaire bevoegdheid tot het achterhouden of intrekken van een certificaat of rapport in geval van niet-betaling van enig opeisbare vordering.

3.12 Indien Opdrachtgever, nadat de factuur volledig voldaan is, besluit om af te zien van de Dienst, ontvangt Opdrachtgever tot vier weken voor de startdatum van de uitvoering van de Dienst 75% van het factuurbedrag terug en tot twee weken voor startdatum van de uitvoering van de Dienst 50% van het factuurbedrag terug, daarna 0%.
Indien Praecellenti onverhoopt de uitvoering van de Dienst moet annuleren wordt door Praecellenti het door Opdrachtgever betaalde bedrag binnen dertig dagen na de datum van annuleren terugbetaald.

3.13 Betaling van facturen door Praecellenti geschiedt met inachtneming van een betalingstermijn van dertig (30) dagen.

Artikel 4 - Aansprakelijkheid

4.1 Opdrachtgever c.q. Dienstverlener is aansprakelijk voor de bij de uitvoering van enige tussen haar en Praecellenti gesloten overeenkomst aan Praecellenti of aan een derde toegebrachte schade.

4.2 Behoudens opzet of grove schuld van uitsluitend Praecellenti zelve, is Praecellenti niet aansprakelijk voor (al dan niet gevolg-)schade, van welke aard dan ook, die Opdrachtgever c.q. Dienstverlener mocht lijden ten gevolge van het door Praecellenti om welke reden ook, niet (geheel) (kunnen) uitvoeren van haar verplichtingen uit overeenkomsten, waarop deze Algemene Voorwaarden van toepassing zijn.

4.3 Opdrachtgever c.q. Dienstverlener vrijwaart Praecellenti voor alle aanspraken die derden in verband met de uitvoering van deze overeenkomst jegens Praecellenti zullen pretenderen en alle daarmee verband houdende gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten.

4.4 Indien en voor zover, met inachtneming van hetgeen hierover in de algemene voorwaarden is bepaald, Praecellenti is gehouden tot vergoeding van een schade waarvoor zij aansprakelijk is, bedraagt een dergelijke vergoeding nooit meer dan het bedrag dat de verzekeraar van Praecellenti in een dergelijk geval vergoedt. Indien de schade niet verzekerd is dan wel de verzekeraar van Praecellenti om welke reden dan ook de schade niet vergoedt, zal de door Praecellenti te betalen schadevergoeding nooit meer bedragen dan het totaalbedrag dat gefactureerd had kunnen worden op basis van de betreffende

overeenkomst waaruit de schade voortvloeit indien onverkort was nagekomen, met een maximum van € 25.000 (zegge: vijfentwintigduizend euro).

4.5 Voorgaande leden laten onverlet dat Praecellenti, voor zover uit deze Algemene Voorwaarden niet anders blijkt, geen of slechts deels een vergoeding aan Opdrachtgever en/of Dienstverlener in rekening kan brengen voor zover door schuld van Praecellenti enige opdracht niet of niet geheel wordt uitgevoerd. Voor zover nodig wordt enige schade hierdoor geacht te zijn verrekend.

4.6 Aansprakelijkheidsbeperkende, -uitsluitende, of –vaststellende voorwaarden, welke door derden aan Praecellenti kunnen worden tegengeworpen, kunnen door Praecellenti aan Opdrachtgever en/of Dienstverlener worden tegengeworpen.

4.7 Alle verweermiddelen die Praecellenti aan de met Opdrachtgever of Dienstverlener gesloten overeenkomst ter afwering van haar aansprakelijkheid kan ontlenen, kunnen door haar medewerkers en andere bij uitvoering van de overeenkomst door Praecellenti ingeschakelde (rechts)personen jegens Opdrachtgever of Dienstverlener worden ingeroepen, als waren haar medewerkers en deze personen zelf partij bij de overeenkomst.

4.8 De klachtenprocedure vindt u terug op de website van Praecellenti. Opmerkingen en/of klachten dienen gezonden te worden naar klachten@praecellenti.nl.

4.9 Praecellenti kan nimmer aansprakelijk zijn voor tekortkomingen, kenbaar gemaakt na afloop van de in de klachtenprocedure genoemde periode.

Artikel 5 - Oplevering en meerwerk

5.1 De Opdracht of een onderdeel van een Opdracht eindigt en is correct afgerond door uitvoering van de in de Opdracht vermelde Diensten, dan wel door uitvoering van een deel van de in de Opdracht vermelde Diensten.

5.2 Bij uitbreiding of wijziging van de Opdracht zal het tijdstip van voltooiing alsmede de prijs van de Opdracht dienovereenkomstig worden aangepast of gewijzigd. Praecellenti zal Opdrachtgever daarover zo spoedig mogelijk inlichten.

5.3 Praecellenti behoudt zich het recht voor - naar aanleiding van een wijziging of uitbreiding van de overeenkomst op verzoek van Opdrachtgever - de overeengekomen uitvoering te herzien, dan wel de Dienstverlener te vervangen, indien dit is vereist in verband met de kwaliteit van de dienstverlening.

5.4 Van meerwerk is in ieder geval sprake indien op verzoek van Opdrachtgever werkzaamheden door Dienstverlener worden verricht die buiten de overeengekomen afbakening van de Opdracht liggen, alsmede in geval dat na uitvoering van een Opdracht of deel van de Opdracht werkzaamheden door Dienstverlener (moeten) worden verricht die het reeds opgeleverde deel betreffen.

Artikel 6 - Beëindiging van een Opdracht

6.1 De Opdracht eindigt van rechtswege door het volledig uitvoeren van de Opdracht, behoudens het hierna bepaalde. Verlenging van de Opdracht is mogelijk, in welk geval de Opdracht wordt voortgezet onder de voorwaarden, zoals vastgelegd in de Opdracht, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders wordt overeengekomen.

6.2 In afwijking van het in lid 1 van dit artikel bepaalde, kan Praecellenti de Opdracht met onmiddellijke ingang beëindigen wegens gewichtige redenen, waaronder maar niet beperkt tot de volgende gevallen:

(a) indien de Opdrachtgever of de Dienstverlener in staat van faillissement wordt verklaard dan wel een aanvraag daartoe wordt gedaan;
(b) indien de Opdrachtgever of de Dienstverlener (voorlopige) surséance van betaling wordt verleend dan wel een aanvraag daartoe wordt gedaan;
(c) indien de organisatie van de Opdrachtgever of van de Dienstverlener wordt geliquideerd;
(d) indien de Dienstverlener onder curatele wordt gesteld of bij een in kracht van gewijsde gegaan vonnis wordt veroordeeld tot een (al dan niet voorwaardelijke) gevangenisstraf wegens misdrijf;

(e) indien conservatoir of executoriaal beslag wordt gelegd ten laste van Opdrachtgever of Dienstverlener;
(f) indien de Opdrachtgever of Dienstverlener toerekenbaar tekortschiet in haar verplichtingen uit hoofde van de Opdracht;
(g) indien de Dienstverlener overlijdt.

6.3 Indien zich bij de uitvoering van de Opdracht omstandigheden voordoen die partijen als professionele partij redelijkerwijs niet hadden kunnen voorzien en die de goede uitvoering van de Opdracht in de weg staan, zullen partijen opnieuw in overleg treden over de uitvoering van de Opdracht en de voorwaarden waaronder die wordt uitgevoerd.

6.4 Partijen kunnen in het in lid 3 omschreven geval ook desgewenst de Opdracht opzeggen met inachtneming van vergoeding van reeds gemaakte kosten.

6.5 In geval van beëindiging van de Opdracht door Praecellenti op grond van lid 2 of lid 4, zal Praecellenti jegens de Opdrachtgever of de Dienstverlener niet tot enige schadevergoeding gehouden zijn.

Artikel 7 - Vertrouwelijkheid

7.1 Praecellenti zal jegens derden geheimhouding betrachten betreffende alle informatie en gegevens van de Opdrachtgever en Dienstverlener met een vertrouwelijk karakter. Praecellenti zal in het kader van de Opdracht alle mogelijke voorzorgsmaatregelen nemen ter bescherming van de belangen van de Opdrachtgever en Dienstverlener.

7.2 De Opdrachtgever of de Dienstverlener zal zonder toestemming van Praecellenti aan derden geen mededelingen doen over de aanpak van Praecellenti, haar werkwijze en dergelijke, dan wel haar documentatie ter beschikking stellen.

7.3 Praecellenti zal ten aanzien van persoons- en bedrijfsgegevens van de Opdrachtgever en Dienstverlener discretie in acht nemen en deze vertrouwelijk behandelen.

7.4 De persoonsgegevens van Dienstverlener(s) zullen uitsluitend aangewend worden om hem/haar in staat te stellen de Opdracht uit te voeren. Die persoonsgegevens zullen niet aan derden worden verstrekt behoudens wanneer hiervoor een technische noodzaak of wettelijke verplichting bestaat.

7.5 Opdrachtgever, Dienstverlener en Praecellenti zullen niet tijdens de duur van de opdracht(uitvoering) personeel van elkaar in dienst nemen of over indiensttreding onderhandelen, anders dan in overleg.

7.6 Intellectueel eigendom
Opleidingsdocumentatie, modules, modellen, technieken, instrumenten (waaronder ook software), scans en ontwikkelplannen, die zijn gebruikt voor de uitvoering van de opdracht, zijn en blijven het eigendom van Praecellenti tenzij anders is overeengekomen. Openbaring kan derhalve alleen geschieden na verkregen toestemming van Praecellenti.
De Opdrachtgever heeft uiteraard het recht stukken te vermenigvuldigen voor gebruik in zijn eigen organisatie voor zover passend binnen het doel van de opdracht. In geval van tussentijdse beëindiging van de Opdracht, is het voorgaande van overeenkomstige toepassing.

Artikel 8 - Opschorting en ontbinding

8.1 In geval van verhindering tot uitvoering van de Opdracht door Praecellenti ten gevolge van overmacht, is Praecellenti gerechtigd zonder rechterlijke tussenkomst hetzij de uitvoering van de Opdracht voor ten hoogste 3 maanden op te schorten hetzij de aan de Opdracht ten grondslag liggende overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder dat Praecellenti tot enige schadevergoeding gehouden zal zijn. Gedurende de opschorting is Praecellenti bevoegd en aan het einde daarvan is zij verplicht tot uitvoering van de Opdracht dan wel gehele of gedeeltelijke ontbinding van de daaraan ten grondslag liggende overeenkomst over te gaan.

8.2 Onder overmacht in de zin van dit artikel wordt verstaan omstandigheden die de nakoming van de verbintenis van Praecellenti geheel of gedeeltelijk verhinderen, die niet aan Praecellenti zijn toe te rekenen. Hieronder zullen onder andere zijn begrepen werkstakingen, brand en andere storingen in het

bedrijf van Praecellenti alsmede elke belemmerende omstandigheid die niet uitsluitend van de wil van Praecellenti afhankelijk is zoals niet of niet tijdige levering van tijdig en op juiste wijze bestelde zaken of diensten.

8.3 In geval van opschorting en/of van ontbinding krachtens lid 1 is Praecellenti gerechtigd terstond betaling te verlangen van de ter uitvoering van de Opdracht door Praecellenti (al dan niet door middel van de Dienstverlener) reeds verrichte Diensten.

8.4 Indien Opdrachtgever of Dienstverlener niet, niet behoorlijk of niet tijdig enige verplichting uit hoofde van de Opdracht nakomt, dan wel indien gegronde vrees bestaat dat Opdrachtgever of Dienstverlener niet in staat is of zal zijn enige verplichting na te komen, alsmede in geval van (aanvraag van) faillissement, (aanvraag van) surseance van betaling, onder curatelestelling of stillegging, ontbinding of liquidatie dan wel een overeenkomstige maatregel naar buitenlands recht, is de Opdrachtgever of Dienstverlener van rechtswege en onmiddellijk in verzuim en is Praecellenti naar haar keuze gerechtigd, zonder enige verplichting tot schadevergoeding en onverminderd de haar verder toekomende rechten, zonder dat ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst daartoe is vereist, de aan de Opdracht ten grondslag liggende overeenkomst(en) geheel of gedeeltelijk te ontbinden dan wel de (verdere) uitvoering van die overeenkomst(en) op te schorten.

8.5 In geval van opschorting of ontbinding krachtens dit artikel wordt de overeengekomen prijs van een Opdracht onmiddellijk opeisbaar, onder aftrek van de reeds voldane termijnen en van de eventuele ten gevolge van de opschorting of ontbinding door Praecellenti bespaarde kosten.

Artikel 9 - Verval van rechten

9.1 Opdrachtgever of Dienstverlener, met uitzondering van de kleine ondernemer in de zin van artikel 6:235 lid 1 sub b BW, dient zijn rechten uit een aan een Opdracht ten grondslag liggende overeenkomst, binnen een jaar nadat deze zijn ontstaan, geldend te maken door het aanvangen van een rechtsgeding, bij gebreke waarvan zijn rechten automatisch komen te vervallen.

9.2 Praecellenti is bevoegd vorenbedoelde termijn desgewenst te verlengen.

Artikel 10 - Slotbepalingen

10.1 Artikelaanduidingen in de tussen partijen gesloten overeenkomst(en) en de onderhavige algemene voorwaarden zijn slechts opgenomen voor referentiedoeleinden en zullen op geen enkele wijze de inhoud of uitleg daarvan bepalen, beperken of uitbreiden.

10.2 Indien een of meer bepalingen van deze algemene voorwaarden nietig mochten blijken te zijn, of daarvan om welke reden dan ook geen nakoming kan worden gevorderd, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden onverminderd van kracht en zullen partijen omtrent de nietige bepaling, dan wel de bepaling waarvan geen nakoming kan worden gevorderd, met elkaar te rade gaan omtrent de wijze waarop het beste uitvoering kan worden gegeven aan de strekking van de desbetreffende bepaling.

10.3 Op deze Algemene Voorwaarden, de Opdracht en alle daaraan ten grondslag liggende overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.

10.4 Geschillen voortvloeiende uit of verband houdende met de Opdracht waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, alsmede geschillen omtrent deze algemene voorwaarden, zullen in eerste instantie gebracht worden voor de rechtbank te Amsterdam. Praecellenti blijft gerechtigd een vordering aanhangig te maken bij de rechter die volgens de wettelijke regels bevoegd zou zijn.

10.5 Op aan Praecellenti gerichte vragen en verzoeken wordt binnen 5 werkdagen gereageerd. (Werkdagen zijn maandag tot en met vrijdag tussen 8.00 en 17.00 uur). Mocht beantwoording meer tijd vragen, dan wordt binnen deze termijn een richtdatum gegeven waarop een inhoudelijke reactie verwacht kan worden.